

業務で使える実践演習付き！

## AIと生産性向上

モノづくり現場でのAI（人工知能）は、もはや！「試すもの」から「使いこなすもの」に変わりました。ChatGPTだけでなく、Claude、Copilot、Geminiなど、業務に直結するAIツールが急速に広がり、動画・画像・文書・データ分析まで。。。AIができることは格段に進化しています。

このコースでは、2026年現在の「使えるAIツール」を厳選し、実際のモノづくりの業務プロセスに沿って試します。そして、「自分の現場でどのAIをどう使うか？」を具体的に考え、持ち帰ることができる実践力を身につけます。

カリキュラム	【使用機器】	PC (Windows11)、iPad、各種AIツール (ChatGPT、Claude、Gemini、Copilot、Canva、Runway、NnotebookLM など) ※本校の機器及びアカウントを使用	
月日	項目	主な内容	
7月30日(木)	AIの今	<ul style="list-style-type: none"> <li>この1年でAIは何が変わったか (ChatGPT→AIエージェントへの進化)</li> <li>生成AIの種類と使い分け (テキスト/画像/動画/音声)</li> <li>製造業での最新活用事例 (国内中小企業の実例紹介)</li> </ul>	
	主要AIツール体験	<ul style="list-style-type: none"> <li>ChatGPT (o3)、Claude、Gemini、Microsoft Copilot を使い比べ</li> <li>「同じ指示でどう違うか」を体感する比較演習</li> <li>プロンプトの基本と精度を上げるコツ</li> </ul>	
	実践演習① (文書・情報処理)	《第1部》 <ul style="list-style-type: none"> <li>会議 → 議事録の自動生成+要点サマリー</li> <li>発注・調達 → 発注書・見積依頼文の自動作成</li> <li>マニュアル整備 → 作業手順書をAIで素早く整える</li> <li>社内報告 → 日報・週報の効率化</li> </ul> 《第2部》 <ul style="list-style-type: none"> <li>第1部の振り返りと応用</li> <li>各自の業務テーマで自由演習 (テキスト生成、要約、翻訳 など)</li> </ul>	
7月31日(金)	実践演習② (現場・販促・財務)	<ul style="list-style-type: none"> <li>品質検査 → 画像認識AIで不良品チェックの考え方と事例紹介</li> <li>商品PR → 画像生成AI (Canva AI・Adobe Firefly) でチラシ制作</li> <li>動画PR → AI動画生成ツール (Runway・CapCut AI) で販促動画</li> <li>請求・納品 → 書類作成の自動化と確認フロー</li> </ul>	
	AIエージェント入門	<ul style="list-style-type: none"> <li>複数の作業をAIにまとめて任せる「エージェント」とは？</li> <li>実際に試してみる (簡単なタスク自動化の体験)</li> </ul>	
	まとめ (自社AI活用プラン)	<ul style="list-style-type: none"> <li>自分の職場の業務フローを書き出し、AIを当てはめてみる</li> <li>「すぐ使える」「中期的に検討する」に仕分けして整理</li> <li>受講者どうしの発表・相互フィードバック</li> <li>今後の継続学習リソース紹介</li> </ul>	

※進捗状況により、学習項目が前後する場合があります。

募集要項	
対象者	県内の方でAIツールの利活用に興味のある方
定員	15名 (最少開催人数：10名程度)
期間	7月30日(木)、7月31日(金) (2日間)
時間	午前9時30分～午後4時30分まで (昼休憩：1時間) 総訓練時間：12時間
会場	山形職業能力開発専門学校 パソコン室
持ち物	筆記用具
講師	ダブルインフィニティ株式会社(山形市) 代表取締役 齋藤 博美(ひろよし) 氏 ※サブ講師がサポートします。
受講料	6,000円 ※ 受講料は、申込締切後に送付する山形県納入通知書により、山形県指定金融機関等の窓口のほか、コンビニエンスストア等、スマートフォン決済アプリ及びWebサイトにて納期限までに納入してください。 募集締切後のキャンセルはできませんので、受講の有無に関わらず受講料の納入が必要となります。 また、既に納入された受講料の返納はできませんのでご注意ください。
テキスト代	オリジナル資料 (無料)
申込方法	パソコン又はスマートフォンにより、山形職業能力開発専門学校のホームページからお申し込みいただくか、または、所定の受講申込書(団体・法人用または個人用)をFAX又は郵送にて送付ください。受講申込書は、ホームページからダウンロードできます。 ※求職者の方は、公共職業安定所(ハローワーク)に報告する求職活動の実績となります。
申込締切日	7月1日(水) ※定員を超え次第締め切ります。また、申込状況により中止となる場合があります。
事業主の方へ ～助成金のご案内～	1 人材開発支援助成金(問合せ：山形労働局助成金センター TEL023-666-3614) 2 山形市中小企業人材養成事業費補助金(所管：山形市) 3 上市市中小企業人材養成事業費補助金(製造業に限る)(所管：上市市) 4 山辺町企業人材育成促進支援事業補助金(所管：山辺町) ※助成の対象になるかどうかは、個別に判断されますので、詳しくは、所管先までお問い合わせください。

## お問い合わせ・お申し込み先

山形県立山形職業能力開発専門学校 ※お気軽にお問い合わせ・ご相談ください。

〒990-2473 山形市松栄二丁目2番1号 TEL:023-644-9227 FAX:023-644-6850

～各種研修コースを御案内しています。～ <https://skillup.yamagatanoukai.jp/skillup/>⇒

ホームページからお申し込み出来ます。⇒  
<https://skillup.yamagatanoukai.jp/skillup>



様式2号の2 (甲)

《送付先》山形職業能力開発専門学校

FAX: 023-644-6850

## 受講申込書 (法人・団体用)

令和 年 月 日

山形県立山形職業能力開発専門学校 殿

所在地 〒

事業所名

ふりがな  
代表者 (職・氏名)

(電話: ) FAX: )

事業所の規模 (従業員数) 人

担当者名

※問合せ等でご連絡する場合があります。受講者以外へのご連絡希望の場合は担当者名をご記入下さい。

※受講決定通知を送信の際、通常は代表者様宛にお送りしておりますが、ご担当者様宛へ発送をご希望の場合は右の□の欄に☑とご記入下さい。 □

次の訓練を受講したいので申し込みます。

事業コース	デジタル人材スキルアップ事業
訓練科	OAシステム科「AIと生産性向上」(コース番号: 8DJ011)
実施期間	7月30日(木)、7月31日(金)

※下記の【留意事項】をご覧ください。お申込みください。

(ふりがな) 受講者氏名	生年月日	担当業務	テキスト 購入	備考
男	S . .		希望する	
女	H . .		持参する	
男	S . .		希望する	
女	H . .		持参する	
男	S . .		希望する	
女	H . .		持参する	
男	S . .		希望する	
女	H . .		持参する	

(注) テキスト購入欄には、「希望する」又は「持参する」のいずれかを○で囲んでください。  
なお、購入を希望した場合、受講料とは別に、本講座初日に現金引換えとなります。

### 【留意事項】

受講は、先着順となります。

受講料は、申込締切後に送付する山形県納入通知書により、山形県指定金融機関等の窓口のほか、コンビニエンスストア等、スマートフォン決済アプリ及びWebサイトにて納期限までに納入してください。

募集締切後のキャンセルはできませんので、受講の有無に関わらず受講料を納入いただく必要があります。また、既に納入された受講料は、返納できませんのでご注意ください。

### 【お知らせ】

本校では、研修の情報配信サービス(メールまたはFAX)を行っています。

ご希望の方は、お申し入れください。 <https://skillup.yamagatanoukai.jp/skillup/#06>

《配信する情報》 ・年間研修コース一覧 ・各研修コースの募集案内 ・その他の各種研修



ホームページからお申し込み出来ます。⇒  
https://skillup.yamagatanoukai.jp/skillup



様式第2号の1

山形職業能力開発専門校  
FAX: 023-644-6850

## 受講申込書 (個人用)

令和 年 月 日

山形県立山形職業能力開発専門校長 殿

次の訓練を受講したいので申し込みます。

事業コース	デジタル人材スキルアップ事業
訓練科	OAシステム科「AIと生産性向上」(コース番号: 8DJ011)
実施期間	7月30日(木)、7月31日(金)

※太枠は、必須項目です。 ※下記の【留意事項】をご覧ください。お申し込みください。

(ふりがな) 受講者氏名				男・女
生年月日	昭和・平成 年 月 日生	年齢	才	
住所	〒	電話	( )	
勤務先	名称			
	所在地	〒		
	電話	( )	事業所の規模	人
	担当業務			
テキストの購入 (テキストを使用する講座のみ記載ください。)	希望する・購入せずに持参する (いずれかを○で囲んで下さい。) (注) テキスト購入を希望した場合、受講料とは別に、本講座初日に現金引換えとなります。			
特記事項				

### 【留意事項】

受講は、**先着順**となります。  
受講料は、申込締切後に送付する山形県納入通知書により、山形県指定金融機関等の窓口のほか、コンビニエンスストア等、スマートフォン決済アプリ及びWebサイトにて納期限までに納入してください。  
募集締切後のキャンセルはできませんので、受講の有無に関わらず受講料を納入いただく必要があります。また、既に納入された受講料は、返納できませんのでご注意ください。

### 【求職者の方へ】

この研修は、公共職業安定所(ハローワーク)に報告する**求職活動の実績となります**ので、スキルアップの場としてご活用ください。