

NEW !

RPA基礎

実践！
業務の自動化

RPA（ロボットによる業務自動化）について、「どんなものなのか？」、「何ができるのか？」、「生産性向上につながるのか？」など、疑問はさまざまです。

これらについて知りたい方を対象とし、**基礎知識を学び、仕事で使える実践演習を通じて、各自の業務の効率化を考えます。** ※Power Automateを使用します。

カリキュラム		
【使用機器】 OS：Windows11、RPA（Power Automate Desktop、Power Automate クラウド版（試用版））、Office2024		
月日	項目	主な内容
11月25日（水）	RPAとは？	RPAの特徴、ITツールとの違い、RPA向きの業務、RPA活用のメリット など
	Power Automate Desktopの基本	特徴、出来ること、RPAと業務の効率化、活用事例 など
	演習1（基本操作）	Power Automate Desktopを使ってみよう！
	演習2（実践活用）	Power Automate Desktopのアクションを使いこなそう！
11月30日（月）	演習3（実践構築）	各自に合わせて業務の自動化を構築しよう！
	Power Automate クラウド版の基本	Desktop版との違い、業務の効率化の事例紹介（デモ）
	まとめ	各自のRPAを活用した業務の効率化についてまとめます。

※進捗状況により、学習項目が前後する場合があります。

募集要項	
対 象 者	県内の方で、RPAによる業務の効率化に興味があり、Excelの基本操作ができる方
定 員	15名 （最少開催人数：10名程度）
期 間	11月25日（水）、11月30日（月）（2日間）
時 間	午前9時30分～午後4時30分まで（昼休憩：1時間） 総訓練時間：12時間
会 場	山形職業能力開発専門学校 パソコン室
持 ち 物	筆記用具
講 師	株式会社YCC情報システム（山形市） メイン講師：常務取締役 小沼 博 氏 サブ講師：主任 太田 勝也 氏
受 講 料	6,000円 ※ 受講料は、申込締切後に送付する山形県納入通知書により、山形県指定金融機関等の窓口のほか、コンビニエンスストア等、スマートフォン決済アプリ及びWebサイトにて納期限までに納入してください。 募集締切後のキャンセルはできませんので、受講の有無に関わらず受講料の納入が必要となります。 また、既に納入された受講料の返納はできませんのでご注意ください。
テキスト代	0円 オリジナル資料（無料）
申 込 方 法	パソコン又はスマートフォンにより、山形職業能力開発専門学校のホームページからお申し込みいただくか、または、所定の受講申込書（団体・法人用または個人用）をFAX又は郵送にて送付ください。受講申込書は、ホームページからダウンロードできます。 ※求職者の方は、公共職業安定所（ハローワーク）に報告する求職活動の実績となります。
申込締切日	10月28日（水） ※定員を超え次第締め切ります。また、申込状況により中止となる場合があります。
事業主の方へ ～助成金のご案内～	1 人材開発支援助成金（問合せ：山形労働局助成金センター TEL023-666-3614） 2 山形市中小企業人材養成事業費補助金（所管：山形市） 3 上山市中小企業人材養成事業補助金（製造業に限る）（所管：上山市） 4 山辺町企業人材育成促進支援事業補助金（所管：山辺町） ※助成の対象になるかどうかは、個別に判断されますので、詳しくは、所管先までお問い合わせください。

お問い合わせ・お申し込み先

山形県立山形職業能力開発専門学校

※お気軽にお問い合わせ・ご相談ください。

〒990-2473 山形市松栄二丁目2番1号 TEL:023-644-9227 FAX:023-644-6850

～各種研修コースを御案内しています。～ <https://skillup.yamagatanoukai.jp/skillup/>⇒



様式2号の2（甲）

《送付先》山形職業能力開発専門校
FAX：023-644-6850

受講申込書（法人・団体用）

令和 年 月 日

山形県立山形職業能力開発専門校長 殿
所在地 〒

事業所名

ふりがな
代表者（職・氏名）

（電話： FAX： ）

事業所の規模（従業員数） 人

担当者名

※問合せ等でご連絡する場合があります。
受講者以外へのご連絡希望の場合は
担当者名をご記入下さい。

※受講決定通知を発送の際、通常は代表者様宛にお送りしておりますが、
ご担当者様宛へ発送をご希望の場合は右の□の欄に☑とご記入下さい。 □

次の訓練を受講したいので申し込みます。

事業コース	デジタル人材スキルアップ事業
訓練科	OAシステム科「RPA基礎」（コース番号：8DJ004）
実施期間	11月25日（水）、11月30日（月）

※下記の【留意事項】をご覧ください。お申込みください。

（ふりがな） 受講者氏名	生年月日	担当業務	就業形態 （☑ください）	テキスト購入 （☑ください）	備考
男 ・ 女	S ・ H		☐ 正規雇用 ☐ 非正規雇用 ☐ その他	☐ 希望する ☐ 持参する	
男 ・ 女	S ・ H		☐ 正規雇用 ☐ 非正規雇用 ☐ その他	☐ 希望する ☐ 持参する	
男 ・ 女	S ・ H		☐ 正規雇用 ☐ 非正規雇用 ☐ その他	☐ 希望する ☐ 持参する	
男 ・ 女	S ・ H		☐ 正規雇用 ☐ 非正規雇用 ☐ その他	☐ 希望する ☐ 持参する	
男 ・ 女	S ・ H		☐ 正規雇用 ☐ 非正規雇用 ☐ その他	☐ 希望する ☐ 持参する	

（注）購入を希望した場合、受講料とは別に、本講座初日に現金引換えとなります。

【留意事項】

受講は、先着順となります。

受講料は、申込締切後に送付する山形県納入通知書により、山形県指定金融機関等の窓口のほか、コンビニエンスストア等、スマートフォン決済アプリ及びWebサイトにて納期限までに納入してください。

募集締切後のキャンセルはできませんので、受講の有無に関わらず受講料を納入いただく必要があります。また、既に納入された受講料は、返納できませんのでご注意ください。

【お知らせ】

本校では、研修の情報配信サービス（メールまたはFAX）を行っています。
ご希望の方は、お申し入れください。<https://skillup.yamagatanoukai.jp/skillup/#06>
《配信する情報》 ・年間研修コース一覧 ・各研修コースの募集案内 ・その他の各種研修



ホームページからもお申し込み出来ます。⇒
<https://skillup.yamagatanoukai.jp/skillup>



様式第2号の1

山形職業能力開発専門校
FAX: 023-644-6850

【注意】「受講決定通知」及び「受講料の納付書」は、個人あてとなります。
事業所にてお申込みの場合は、「受講申込書（法人・団体用）」を御利用ください。

受講申込書（個人用）

令和 年 月 日

山形県立山形職業能力開発専門校長 殿

次の訓練を受講したいので申し込みます。

事業コース	デジタル人材スキルアップ事業
訓 練 科	OAシステム科「R P A基礎」（コース番号：8DJ004）
実施期間	11月25日（水）、11月30日（月）

※太枠は、必須項目です。 ※下記の【留意事項】をご覧くださいうえで、お申込みください。

(ふ り が な)				男 ・ 女	
受 講 者 氏 名					
生 年 月 日	昭和・平成 年 月 日 生	年 齢	才		
住 所	〒	電 話	()		
勤 務 先	名 称				
	所 在 地	〒			
	電 話	()	事業所 の規模	人	
	担当業務				
	就業形態	☐ 正規雇用 ☐ 非正規雇用 ☐ その他 (いずれかを☑してください。)			
テキストの購入 (テキストを使用する講座のみ記載ください。)		☐ 希望する ☐ 購入せずに持参する (いずれかを☑してください。) (注) 教材購入を希望した場合、受講料とは別に、本講座初日に現金引換えとなります。			
特 記 事 項					

【留意事項】

受講は、先着順となります。
受講料は、申込締切後に送付する山形県納入通知書により、山形県指定金融機関等の窓口のほか、コンビニエンスストア等、スマートフォン決済アプリ及びWebサイトにて納期限までに納入してください。
募集締切後のキャンセルはできませんので、受講の有無に関わらず受講料を納入いただく必要があります。また、既に納入された受講料は、返納できませんのでご注意ください。

【求職者の方へ】

この研修は、公共職業安定所(ハローワーク)に報告する求職活動の実績となりますので、スキルアップの場としてご活用ください。