



【山形県離転職者職業訓練】
(公共職業訓練)

1月開校 東南村山地区

訓練コード: 7K010Y10
(5-07-06-127-03-0058)

受講生募集

PC基礎科

仕事に必須のスキルを身に付けて
早期就職(訓練修了後3か月以内)を目指そう!



パソコンが初めてでも
安心して受講できるカリキュラムです!



目指す資格

Microsoft Office Specialist
Word365、Excel365
PowerPoint365

※当校が試験会場です

就職支援であなたの再就職をバックアップします!



こんな方におすすめ!!



★ パソコンスキルを活かして再就職したい！

★ パソコンが初めて・苦手だけどスキルアップしたい！
『**初歩から丁寧**に始めるので安心です』

★ 履歴書に書ける資格を取得して就職に活かしたい！
★ MOS資格取得へチャレンジしたい！

『当校で受験できるので**安心**して挑戦できます』



訓練期間	令和8年1月23日(金)～令和8年4月20日(月) 3か月間 基本時間: 9:30～16:00 (休日は原則として土・日・祝日)		
訓練場所	やまがた文化センター (横田商事株式会社) 山形市七日町2-7-10 ナナ・ビーンズビル東棟2階 (裏面地図参照)	定員	15名 (最少催行人員10名)
受講対象者	公共職業安定所に求職の申し込みをしていて、公共職業安定所長が訓練受講の必要性を認めた方		
受講料	受講料は 無料 です (テキスト代・職業訓練生総合保険等の自己負担額約8,000円) ※資格試験受験料(任意受験)は別途必要となります。		
募集期間	令和7年11月21日(金)～令和7年12月24日(水) 截12時		
申込方法	求職の申し込みをしている公共職業安定所の窓口でご相談の上、受講申込書をご提出ください。		
選考会	令和8年1月8日(木)午前10時00分から (開場9:30、受付は9:50まで) 場所: 山形県立山形職業能力開発専門校 (裏面地図参照) 内容: 訓練内容の説明と職業適性検査 持ち物: 筆記用具(鉛筆・ボールペン) ※欠席の場合、選考対象者となりません。		

お問合せ先

山形県立山形職業能力開発専門校 能力開発支援課

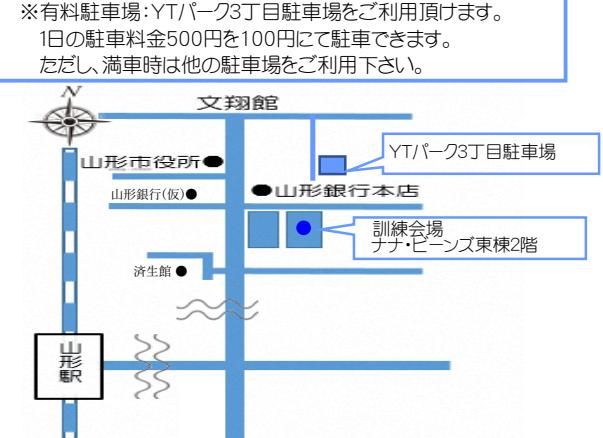
〒990-2473 山形市松栄2-2-1

Tel 023-644-9228 FAX 023-644-6850

ホームページ <https://skillup.yamagatanoukai.jp/>



【訓練カリキュラム】		
科 目	科 目 の 内 容	時間数H
学 科	パソコンの基礎知識	パソコンの仕組みと機能、オペレーティングシステム、ファイル管理 等
	文書作成	Wordの基礎知識・機能と役割、文書作成・編集方法、ビジネス文書 等
	表計算	Excelの基礎知識・機能と役割、表計算の作成方法、ビジネス帳票 等
	プレゼンテーション	PowerPointの基礎知識・機能と役割、スライドの作成方法 等
	データベース	Accessの基礎知識・機能と役割、データベースの主な種類、作成の留意点
	情報リテラシー	情報の検索と活用術、ネットワーク、クラウド・SNSの種類とトラブル回避術 等
	セキュリティ概論	情報化社会のモラルとセキュリティ、個人情報管理、著作権、ウイルス対策 等
	労働保険・社会保険概論	労働保険、雇用保険、健康保険、介護保険、厚生年金保険、社会保険関係の届出実務 等
実 技	パソコンの基本操作	パソコン操作、記憶媒体、OSの基本操作、コントロールパネル等の設定方法
	クラウド・ICT活用	ストレージサービスについての知識と活用、クラウドシステムと情報共有 等
	文書作成演習	書式・印刷設定、文書の作成・編集・校正・校閲、表の作成、画像・図形の適用 等
	表計算演習	セル設定、数式・関数の入力と活用、表・グラフ作成、ブック管理、データ加工 等
	プレゼンテーション演習	ページ・書式設定と編集、スライドのデザイン 等
	データベース演習	データベースシステムの基本作成、書式・印刷設定、データのインポートとリンク 等
	総合演習	アプリケーションソフトウェアを活用した実践的課題演習 等
	アプリケーション連携演習	アプリ間のデータ連携操作、オブジェクトの挿入と貼り付け、差し込み印刷 等
就職支援他		応募書類の書き方、面接の受け方、ビジネスマナー、就職ガイダンス、コミュニケーション、ビジネスマネジメント、職業人講話 等
総訓練時間 340H (学科: 108H、実技: 199H、就職支援他: 33H)		
その他 ※Windows11、Microsoft 365 Apps for business (Word、Excel、PowerPoint、Access) を使用します。 ※キャリア・コンサルティングを受ける場合は、その計画に従ってください。		

【選考会場】	【訓練会場】
<p>場所： 山形県立山形職業能力開発専門校</p> <p>住所： 山形市松栄2-2-1</p> <p>電話： 023-644-9228</p> 	<p>場所： やまがた文化センター</p> <p>住所： 山形市七日町2-7-10 ナナ・ビーンズビル東棟2階</p> <p>電話： 023-642-9268</p>  <p>※有料駐車場: YT/パーク3丁目駐車場をご利用頂けます。 1日の駐車料金500円を100円にて駐車できます。 ただし、満車時は他の駐車場をご利用下さい。</p>

◆ ご相談・お申込み窓口 ◆			
山形公共職業安定所	〒990-0813	山形市桧町2-6-13	TEL 023-684-1521
米沢公共職業安定所	〒992-0012	米沢市金池3-1-39	TEL 0238-22-8155
新庄公共職業安定所	〒996-0011	新庄市東谷地田町6-4	TEL 0233-22-8609
長井公共職業安定所	〒993-0051	長井市幸町15-5	TEL 0238-84-8609
村山公共職業安定所	〒995-0034	村山市楯岡五日町14-30	TEL 0237-55-8609
寒河江公共職業安定所	〒991-8505	寒河江市大字西根字石川西340	TEL 0237-86-4221
※雇用保険受給資格者で、公共職業安定所長から「受講指示」を受けた方には、訓練期間中「基本手当・受講手当」及び該当者には「通所手当」が支給されます。		詳しくは、求職の申し込みをしている公共職業安定所にご相談ください。	
※雇用保険を受給できない方が、公共職業安定所長の指示により公共職業訓練を受講する場合に、一定の要件を満たせば「職業訓練受講給付金」を受けられる場合があります。			